



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 25»
МБОУ «Гимназия № 25»

650003, г. Кемерово, бульвар Строителей, 44Б
www.gimnaz25.ru

8 (384 – 2) -73-29-20
gimnaz25@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогический совет

Протокол № 1__

от «30» августа 2024г.

Локальный нормативный акт № -02-01

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО
РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 25»**

г. Кемерово, 2024



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБОУ «Гимназия № 25», с учетом мнения коллегиального органа Управляющего совета.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и учащимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения, устанавливает режим занятий, основные права и обязанности учащихся.

1.3. Дисциплина в МБОУ «Гимназия №25» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Цель правил внутреннего распорядка обучающихся: создание в МБОУ «Гимназия №25» безопасных условий, благоприятной рабочей обстановки, способствующей успешной самореализации каждого ученика, успешному получению начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися МБОУ «Гимназия №25» и их родителями (законными представителями).

1.6. Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

2.1. Учащиеся приходят в Учреждение за 15-20 минут до начала занятий, чистые и опрятные, в школьной форме, снимают верхнюю одежду в гардеробе, надевают сменную обувь, занимают свое рабочее место и готовят все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

2.2. Учащимся во время пребывания в Учреждении нельзя без согласования педагогов (педагога-предметника и/или классного руководителя) и дежурного администратора уходить из Учреждения. В случае пропуска занятий, учащийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

2.3. Учащиеся берегут имущество Учреждения, поддерживают чистоту в Учреждении, классе, на рабочем месте, соблюдают правила безопасности, санитарии и гигиены.

2.4. Учащимся Учреждения запрещается: приносить в Учреждение и на ее территорию, передавать и использовать оружие, огнеопасные вещества, взрывоопасные предметы (например, петарды), токсичные вещества и яды, спиртные напитки, энергетические напитки, табачные изделия, применять физическую силу для выяснения отношения вымогательства; совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья; курить в здании Учреждения и на его территории.



3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА УРОКАХ И ЗАНЯТИЯХ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Перед началом урока/занятием внеурочной деятельности (*далее: занятием ВД*) учащиеся должны подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы на уроке/занятии ВД.
- 3.2. Урок/занятие ВД начинается со звонком на урок. **Опаздывать на урок/занятие ВД запрещается.**
- 3.3. При входе педагога в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс.
- 3.4. Во время урока/занятия ВД нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учеников от учебного процесса посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться только для учебных целей, успешного освоения образовательной программы.
- 3.5. **Во время уроков/занятий ВД сотовый телефон должен быть выключен и спрятан в рюкзак или сдан в контейнер по требованию учителя.**
- 3.6. Если во время урока/занятия ВД учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.
- 3.7. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя во время урока/занятия ВД, он поднимает руку.

4. ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ

- 4.1. Во время перемен, до и после занятий учащийся обязан подчиняться дисциплинарным требованиям учителей, дежурного класса и других работников Учреждения.
- 4.2. **Учащимся запрещается:**
- бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
 - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
 - применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
 - употреблять нецензурные, оскорбительные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим;
 - использовать устройство мобильной связи;
 - принимать пищу в коридорах;
 - покидать здание гимназии без письменного разрешения дежурного администратора или медицинского работника.

5. ПОВЕДЕНИЕ В МЕСТАХ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ

5.1. Актальный зал

- перед проведением мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности;
- следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих;
- учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутам движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем;



- строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме;
- учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу;
- запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание и нанести вред здоровью.

5.2. Школьная столовая

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, на лестницах и в рекреациях;
- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде и с распущенными длинными волосами.

5.3. Библиотека

Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания учащихся;
- соблюдение тишины во время работы в читальном зале;
- учащиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

5.4. Рекреации

Учащиеся, находясь в рекреации, соблюдают следующие правила:

- в рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу;
- учащимся 5-11 классов во время учебного процесса находиться на 3 этаже (рекреация начальной школы) без учебной необходимости не разрешается;
- учащимся 1-4 классов во время учебного процесса, до или после занятий находиться на 1, 2 этажах, 3 этаже (за исключением рекреация начальной школы) без учебной необходимости не разрешается.

5. ОБЩИЕ ПРАВА УЧАЩИХСЯ

5.1. Учащиеся имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медикопедагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу ВД, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;



- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Гимназией (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Гимназии, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- получение дополнительных образовательных услуг;
- дополнительную помощь учителя на индивидуально-групповых занятиях, предусмотренных графиком работы Учреждения;
- создание благоприятных условий для самообразования;
- участие в демократическом управлении Учреждением (Управляющий совет);
- посещение мероприятий, проводимых в Учреждении, по своему выбору;
- переход в другую образовательную организацию в течение всего учебного года на любом этапе обучения;
- заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;
- личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- уважение человеческого достоинства, достоинства своей семьи;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- обжалование локальных актов Гимназии в установленном законодательством РФ порядке;
- каникулы - плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Учреждения;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивно-массовых мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Гимназии (при наличии таких объектов);
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Гимназии и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- **обращение в Службу примирения Гимназии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.**

6. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

Учащиеся обязаны:



- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Гимназией;
- выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Гимназии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Гимназии, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Гимназии;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Гимназии;
- после окончания занятий покинуть Учреждение через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий;
- находиться в Гимназии только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид;

- на учебных занятиях и занятиях ВД (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в форме установленного образца (Приложение 1);

- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- дорожить честью Гимназии, защищать её интересы;
- **не осуществлять действия, которые наносят вред репутации Гимназии;**
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.
- **соблюдать правила использования устройств мобильной связи согласно Приложению № 2.**

Обязанности дежурного класса:

- дежурный класс помогает дежурному учителю, администратору поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в гимназии;
- в дежурстве по гимназии принимают участие учащиеся 1-11 классов;
- дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по гимназии, утверждённым директором МБОУ «Гимназия №25»;
- за 40 минут до начала первого дежурства дежурный учитель проводит линейку-инструктаж, на которой разъясняются обязанности дежурных, распределяются посты.
- дежурный класс выполняет свои обязанности с 7.30 до окончания уроков;
- в конце дежурства ежедневно посты сдаются дежурному администратору;
- внешний вид учеников дежурного класса соответствует требованиям, предъявляемым к одежде дежурных. (парадная форма (белая блузка/рубашка), отличительный знак дежурного класса);



- дежурный класс следит за дисциплиной в гимназии. Все нарушения дисциплины пресекаются дежурными.
 - дежурный класс выполняет поручения дежурного администратора.
 - главный дежурный в конце дня сдает посты дежурному администратору и расписывается в Журнале дежурства.
 - дежурный класс ежедневно проводит динамические переменки в рекреации начальных классов.
- Все учащиеся гимназии должны выполнять законные требования дежурных.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

7.1. За нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Гимназии к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера; дисциплинарные взыскания.

7.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Гимназии, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Гимназии, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

7.3. Согласно статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: «за неисполнение или нарушение Устава МБОУ «Гимназия № 25» правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - **замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность**».

7.4. К грубым нарушениям Устава Учреждения и данных Правил относятся: непосещение уроков без уважительных причин; систематическое нарушение дисциплины во время занятий; употребление нецензурных выражений; совершение хулиганских поступков, драк и оскорблений; употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ.

7.5. Правила применения к учащимся мер дисциплинарного взыскания:

- к ответственности привлекается только виновный ученик; ответственность носит личный характер (коллективная ответственность – класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается);
- за одно нарушение налагается только одно взыскание;
- до наложения дисциплинарного взыскания учащемуся должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

7.6. Применение дисциплинарных взысканий

7.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.



7.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с ОВЗ.

7.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения от того или иного участника образовательных отношений.

7.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

7.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

7.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

7.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.6.8. Гимназия обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (указывается какой именно), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

7.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Гимназии. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

7.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.6.12. Директор Гимназии имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей .



8. ПООЩРЕНИЕ УЧАЩИХСЯ

8.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся гимназии могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению медалью.

8.2. Процедура применения поощрений:

8.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося могут применять все педагогические сотрудники гимназии при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

8.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора гимназии на основании письменного ходатайства классного руководителя.

8.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией гимназии по представлению классного руководителя и (или) учителя предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения, района, города.

8.2.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных финансовых средств по представлению заместителей директора, президента МБОУ «Гимназия №25» и педагогического совета на основании приказа директора за особые успехи, достигнутые на уровне района, города, РФ.

8.2.5. Представление к награждению медалью осуществляется решением педагогического совета гимназии в соответствии с действующим законодательством.

9. ЗАЩИТА ПРАВ УЧАЩИХСЯ

В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления МБОУ «Гимназия №25» обращения о нарушении и (или) ущемлении её работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в школьную службу примирения и/или комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать в соответствии с законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

10.2. Изменения и (или) дополнения вносятся директором гимназии при согласовании педагогическим советом.

10.3. Текст настоящего положения размещается на официальном сайте гимназии.



ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по ВР	Кривчикова О.С.		29.05.2020

2 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата



3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ 29.05.2020 г.

4 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

1. Директор.

Учтенные копии документа

1. Заместитель директора по ВР.
2. Руководитель МО классных руководителей.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в ЛНА -02-01	Дата получения документа об изменениях / внесении изменений	Уполномоченный по качеству урного подразделения / лицо, вносящее изменения в ЛНА -02-01	
			ФИО	Подпись
1	15.11.2024		Кривчикова Ольга Сергеевна	



Приложение 1

ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ УЧАЩИХСЯ

1. МБОУ «Гимназия № 25» устанавливает следующие виды одежды учащихся: 1) повседневная одежда; 2) парадная одежда; 3) спортивная одежда.

Повседневная одежда учащихся гимназии включает:

Для мальчиков 1-4ых классов

Брюки классического покроя черного, темно-синего или темно-серого цвета, однотонная мужская сорочка или водолазка пастельного (светлого, приглушенного) цвета, швейный жилет вишневого цвета, галстук (по желанию), классическая обувь темного цвета.

Для девочек 1-4ых классов

1 вариант

Сарафан установленного образца, однотонная блузка рубашечного кроя (с воротничком и манжетами) или водолазка пастельного (светлого, приглушенного) цвета, колготы однотонного неяркого тона без рисунка, в сочетающейся цветовой гамме; туфли классического стиля темные или светлые в сочетании со школьной одеждой без каблука.

2 вариант

Юбка установленного образца, однотонная блузка рубашечного кроя (с воротничком и манжетами) или водолазка пастельного (светлого, приглушенного) цвета, швейный жилет вишневого цвета, колготы однотонного неяркого тона без рисунка, в сочетающейся цветовой гамме; туфли классического стиля темные или светлые в сочетании со школьной одеждой без каблука.

Для мальчиков 5-8 ых классов



Брюки классического покроя черного, темно-синего или темно-серого цвета, однотонная мужская сорочка пастельного (светлого, приглушенного) цвета, швейный жилет вишневого цвета, галстук (по желанию), обувь темного цвета.

Для девочек 5-8 ых классов:

Классическая юбка или брюки черного, темно-синего или темно-серого цвета (юбка длиной не выше колен на 10 см), швейный жилет вишневого цвета, однотонная блузка рубашечного кроя (с воротничком и манжетами) пастельного (светлого, приглушенного) цвета, колготы в сочетающейся цветовой гамме; туфли темного цвета без каблука.

Для девушек 9-11ых классов

Девушки носят одежду делового стиля

1 вариант – классическое платье черного, темно-синего или темно-серого цвета длиной не выше колен на 10 см, туфли темного цвета без каблука или на каблуке высотой не более 5 см.

2 вариант – классическая юбка или брюки черного, темно-синего или темно-серого цвета (юбка длиной не выше колен на 10 см), однотонная блузка рубашечного кроя (с воротничком и манжетами) пастельного (светлого, приглушенного) цвета, туфли темного цвета без каблука или на каблуке высотой не более 5 см.

3 вариант – классический брючный костюм или костюм с юбкой чёрного, темно-синего, темно-серого цвета, однотонная блузка рубашечного кроя (с воротничком и манжетами) пастельного (светлого, приглушенного) цвета, обувь темного цвета без каблука или на каблуке высотой не более 5 см.

Для юношей 9-11ых классов

Юноши носят одежду делового стиля

1 вариант - брюки классического покроя черного, темно-синего или темно-серого цвета, однотонная мужская сорочка пастельного (светлого, приглушенного) цвета, галстук (по желанию), обувь темного цвета.

2 вариант – классический костюм чёрного, темно-синего, темно-серого цвета, однотонная мужская сорочка пастельного (светлого, приглушенного) цвета, галстук (в тон костюму -по желанию), обувь темного цвета.

Парадная форма включает:

Парадная форма – для мальчиков – белая мужская сорочка; для девочек – белая блузка рубашечного кроя.

Спортивная одежда используется учащимися на занятиях физической культурой и спортом, уроков хореографии. Спортивная одежда включает: спортивный костюм, футболку, шорты, кроссовки (с белой подошвой, не оставляющей следов). Спортивная школьная одежда должна соответствовать погоде и месту проведения физкультурных занятий. Для занятий на лыжах – лыжный костюм. Спортивную одежду учащиеся приносят с собой в дни проведения уроков физической культуры.

Одежда для уроков хореографии.

Девочки 1-4 классов.

Гимнастические черные купальники, черные спортивные шорты (тайсы), белые носки, балетки чёрного цвета, волосы должны быть убраны в гладкий пучок.

Мальчики 1-4 классов.

Черные тайсы, черные однотонные футболки, белые носки, спортивные балетки чёрного цвета.

Девочки 5-8 классов.

Черные футболки без рисунка по размеру, черные тайсы, белые носки, балетки или джазовки чёрного цвета, волосы должны быть убраны в гладкий пучок.

Мальчики 5- 8 классов.



Черные футболки без рисунка по размеру, черные тайсы или шорты, балетки или джазовки чёрного цвета.

3. Для всех учащихся необходимо обязательное ношение сменной обуви в Учреждении.

4. Ногти должны быть коротко острижены.

3. Для мальчиков и юношей обязательна аккуратная деловая стрижка.

4. Для девочек и девушек обязательна аккуратная деловая прическа. Если длина волос – ниже плеч, волосы должны быть убраны в хвост, пучок или косу.

5. Внешний вид и одежда учащихся гимназии должны соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

6. Учащимся запрещается:

- использовать в качестве деталей массивные украшения (бусы, броши, серьги, кольца, ремни с массивными пряжками), броский макияж, пирсинг, тоннели и т.п.;

- окрашивать волосы в яркие цвета;

- использовать в одежде, обуви аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой, асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующие психоактивные вещества и противоправное поведение.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УСТРОЙСТВ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ

1. Общие правила

1.1. Средства мобильной связи могут использоваться в МБОУ «Гимназия № 25» для обмена информацией только в случае крайней необходимости (случаи возникновения угрозы жизни и здоровья обучающихся, педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность).

1.2. Не допускается пользование средствами мобильной связи во время образовательной деятельности (урочной и внеурочной) и на переменах.

1.3. До начала уроков/ внеурочных занятий (на период образовательного процесса) следует

- отключить мобильный телефон и (или) перевести в режим «без звука»,

- убрать все технические устройства (плееры, наушники, планшеты, телефоны, различные записывающие и транслирующие устройства и пр.) в школьный рюкзак или в специально отведенное для этих целей место - контейнер, оборудованное в учебном классе.

1.4. Средства мобильной связи, в т. ч. в выключенном состоянии, не должны находиться на обеденных столах в столовой.

1.5. Родителям (законным представителям) учащихся не рекомендуется звонить своим детям во время образовательного процесса. В случае необходимости они могут позвонить, ориентируясь на расписание звонков, размещенное на официальном сайте гимназии, по телефону 8 (3842) 73-29-20 или напрямую классному руководителю.

1.6. В каждом учебном кабинете на информационном стенде должен находиться знак, запрещающий использование средств мобильной связи.

1.7. Ответственность за сохранность средств мобильной связи лежит только на его владельце (родителях (законных представителях) владельца).

Все случаи хищения имущества рассматриваются в установленном законом порядке и преследуются в соответствии с законодательством РФ.

1.8. Все спорные вопросы между участниками образовательных отношений в отношении соблюдения положения разрешаются путем переговоров с участием представителей администрации МБОУ



«Гимназия № 25» и Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2. Пользователи обязаны помнить о том, что согласно Конституции Российской Федерации:

- осуществление прав и свобод человека и гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц (п. 3 ст. 17);
- сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия не допускаются (п. 1 ст. 24).

Пользователям запрещается

- использовать сотовый (мобильный) телефон в период образовательного процесса в любом режиме (в том числе как калькулятор, записную книжку, часы и т.д.) и на перемена;
- пропагандировать, хранить информацию, содержащую жестокость, насилие, порнографию и иные противоречащие закону действия посредством телефона и иных электронных устройств и средств коммуникации;
- демонстрировать фотографии и снимки, видеозаписи, оскорбляющие достоинство человека;
- сознательно наносить вред репутации гимназии;
- совершать фото и видео съемку в здании гимназии.

3. Ответственность пользователей устройств мобильной связи.

3.1. В случае отказа обучающегося выполнять условия пользования сотовым (мобильным) телефоном, обозначенными в данном положении, классный руководитель ставит в известность родителей (законных представителей) обучающегося о нарушении данного Положения и проводит с нарушителем профилактическую беседу.

3.2. За неоднократное нарушение данного Положения оформляется докладная на имя директора, администрацией гимназии проводится разъяснительная беседа с обучающимся в присутствии родителей (законных представителей).

3.3. При повторных фактах нарушения обучающийся (с предоставлением объяснительной записки) ставится на внутришкольный учёт за нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся.

3.4. В случаях систематических нарушений со стороны обучающихся вопрос рассматривается комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая принимает решение по факту.



Приложение 3

Лист ознакомления обучающихся и родителей с Положением о Правилах внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Гимназия № 25»

№	ФИО ребенка	Подпись/отметка об ознакомлении	ФИО родителей	подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				



15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 25»**

Стр. 18 из 18
ЛНА-02-01