

650003, г. Кемерово, бульвар Строителей, 44Б www.gimnaz-25.ru 8 (384 – 2) -73-29-20 gimnaz25@mail.ru

#### СОГЛАСОВАНО

**УТВЕРЖДАЮ** 

Педагогический совет Протокол № 1\_\_ от «30» август 2022г.

Локальный нормативный акт № -02-01

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ



#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о правилах внутреннего распорядка учащихся (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки в РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Письма министра образования и науки Российской Федерации Ливанова Д.В. руководителям высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации от 28 марта 2013г. № ДА-65/28 об установлении требований к одежде обучающихся, письма федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека №01/12662-12-23 от 09 ноября 2012г., № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.07.2018., Постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 19.09.2013 № 391 «Об Основных требований одежде обучающихся образовательных утверждении К организаций, находящихся на территории Кемеровской области», Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №25» города Кемерово, именуемое в дальнейшем Учреждение, с учетом мнения Педагогического совета, Управляющего совета и общешкольного родительского комитета Учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и учащимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения, устанавливает режим занятий, основные права и обязанности учащихся.
- 1.3. Дисциплина в МБОУ «Гимназия №25» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.4. Цель правил внутреннего распорядка учащихся: создание в МБОУ «Гимназия №25» безопасных условий, благоприятной обстановки, способствующей успешному получению начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися МБОУ «Гимназия №25» и их родителями (законными представителями).

#### 2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1.Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется календарным учебным графиком, согласованным с Учредителем и утвержденным приказом директора.
- 2.2. Начало учебного года 1 сентября, окончание 31 августа, каникулярное время 30 учебных дней в течение учебного года, не менее 80 дней в летний период.
- 2.3. Продолжительность учебного года в МБОУ «Гимназия №25»:
- в 1-х классах 33 недели;
- в 2-8, 10-х классах 35 недель;
- 9,11 классы 34 недели.
- 2.4. МБОУ «Гимназия №25» работает в две смены.
- 2.5. Учебный год в 1-х 9-х классах делится на четверти, в 10-х 11-х классах учебный год делится на полугодия.



- 2.6.Для учащихся первых классов устанавливаются дополнительные каникулы продолжительностью 7 дней.
- 2.7.Учебные занятия регламентируются расписанием занятий, которые являются обязательными для всех учащихся.
- 2.8. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189.
- 2.9. Продолжительность урока составляет 40 минут. Для учащихся 1-х классов в первом полугодии продолжительность урока составляет 35 минут.
- 2.10. Продолжительность перемен между уроками составляет:
- после 1, 2, 3, 4 уроков 15 минут, после 5 урока 10 минут, после 6 урока 20 минут,
- 2.11. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.
- 2.12. Учащиеся должны приходить в гимназию за 15 минут до начала занятий. Опоздание на уроки недопустимо.

## 3. ВНЕШНИЙ ВИД УЧАЩИХСЯ

- 3.1. МБОУ «Гимназия № 25» устанавливает следующие виды одежды учащихся: 1) повседневная одежда; 2) парадная одежда; 3) спортивная одежда.
- 3. 2. Повседневная одежда учащихся гимназии включает:
- 3.2.1. Для учащихся на уровне начального общего образования:

Для мальчиков 1-4ых классов

Брюки классического покроя черного, темно-синего или темно-серого цвета, однотонная мужская сорочка или водолазка пастельного (светлого, приглушенного) цвета, швейный жилет вишневого цвета, галстук (по желанию), классическая обувь темного цвета.

Для девочек 1-4ых классов

1 вариант

Сарафан установленного образца, однотонная блузка рубашечного кроя (с воротничком и манжетами) или водолазка пастельного (светлого, приглушенного) цвета, колготы однотонного неяркого тона без рисунка, в сочетающейся цветовой гамме; туфли классического стиля тёмные или светлые в сочетании со школьной одеждой без каблука. 2 вариант

Юбка установленного образца, однотонная блузка рубашечного кроя (с воротничком и манжетами) или водолазка пастельного (светлого, приглушенного) цвета, швейный жилет вишневого цвета, колготы однотонного неяркого тона без рисунка, в сочетающейся цветовой гамме; туфли классического стиля тёмные или светлые в сочетании со школьной одеждой без каблука.

3.2.2. Для учащихся на уровне основного общего образования

Для мальчиков 5-9ых классов

Брюки классического покроя черного, темно-синего или темно-серого цвета, однотонная мужская сорочка пастельного (светлого, приглушенного) цвета, швейный жилет, пуловер или кардиган вишневого цвета, галстук (по желанию), классическая обувь темного цвета.

Для девочек 5-9ых классов:

Швейный жилет, пуловер или кардиган вишневого цвета, классическая юбка или брюки черного, темно-синего или темно-серого цвета (юбка длиной не выше колен на 10 см), однотонная блузка рубашечного кроя (с воротничком и манжетами) пастельного (светлого, приглушенного) цвета, колготы в сочетающейся цветовой гамме; туфли классического стиля тёмного цвета без каблука.



## 3.2.3. Для учащихся на уровне среднего общего образования Для юношей 10-11ых классов

1 вариант - брюки классического покроя черного, темно-синего или темно-серого цвета, швейный жилет, пуловер или кардиган вишневого цвета, однотонная мужская сорочка пастельного (светлого, приглушенного) цвета, галстук, классическая обувь темного цвета.

2 вариант – классический костюм чёрного, темно-синего, темно-серого цвета, однотонная мужская сорочка пастельного (светлого, приглушенного) цвета, галстук (в тон костюму), классическая обувь темного цвета.

Для девушек 10-11ых классов

1 вариант — классическое платье черного, темно-синего или темно-серого цвета длиной не выше колен на 10 см, туфли классического стиля тёмного цвета в сочетании со школьной одеждой без каблука или на каблуке высотой не более 5 см.

2 вариант — классическая юбка или брюки черного, темно-синего или темно-серого цвета (юбка длиной не выше колен на 10 см), швейный жилет, пуловер или кардиган вишневого цвета, однотонная блузка рубашечного кроя (с воротничком и манжетами) пастельного (светлого, приглушенного) цвета, туфли классического стиля тёмного цвета без каблука или на каблуке высотой не более 5 см.

3 вариант — классический брючный костюм или костюм с юбкой чёрного, темно-синего, темно-серого цвета, однотонная блузка рубашечного кроя (с воротничком и манжетами) пастельного (светлого, приглушенного) цвета, классическая обувь темного цвета без каблука или на каблуке высотой не более 5 см.

Допускается использование школьницами элементов скромного, не вызывающего макияжа, соответствующего возрасту учащихся.

- 3.2.4. Одежда учащихся гимназии дополняется отличительным знаком гимназии значком с символикой (шевроном).
- 3.3. Парадная одежда используется учащимися в дни проведения праздников и торжественных линеек, в дни дежурства класса.
- 3.3.1. Для мальчиков и юношей парадная школьная одежда состоит из повседневной школьной одежды, дополненной белой сорочкой, галстуком и праздничным аксессуаром.
- 3.3.2. Для девочек и девушек парадная школьная одежда состоит из повседневной школьной одежды, дополненной белой непрозрачной блузкой и праздничным аксессуаром.
- 3.4. Спортивная одежда используется учащимися на занятиях физической культурой и спортом, уроков хореографии. Спортивная одежда включает: спортивный костюм, футболку, шорты, кроссовки (с белой подошвой, не оставляющей следов). Спортивная школьная одежда должна соответствовать погоде и месту проведения физкультурных занятий. Для занятий на лыжах лыжный костюм. Спортивную одежду учащиеся приносят с собой в дни проведения уроков физической культуры.
- 3.5. Одежда для уроков хореографии.
- 3.5.1. Девочки 1-4 классов. Гимнастические черные купальники, черные спортивные шорты (тайсы), белые носки, спортивные тапочки (чешки), спортивные тапочки (чешки) белого цвета для выступления на сцене.
- 3.5.2. Мальчики 1-4 классов. Черные тайсы, белые футболки, белые носки, спортивные тапочки (чешки), спортивные тапочки (чешки) белого цвета для выступления на сцене.
- 3.5.3. Девочки 5-9 классов. Черные футболки без рисунка или гимнастические черные купальники, черные тайсы, белые носки, балетки или джазовки чёрного цвета.
- 3.5.4. Мальчики 5- 9 классов. Белые футболки без рисунка, черные тайсы или шорты, белые или черные носки без рисунка, джазовки черные



- 3.6. В осенний и весенний периоды для всех учащихся необходимо обязательное ношение сменной обуви.
- 3.7. Для мальчиков и юношей обязательна аккуратная деловая стрижка. Для девочек и девушек обязательна аккуратная деловая прическа. Если длина волос ниже плеч, волосы должны быть убраны в хвост или косу.
- 3.8. Одежда учащихся должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых, товарам детского ассортимента и материалам для изделий (изделиям), контактирующим с кожей человека. СанПиН 2.4.7/1.1.1286-03», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17 апреля 2003 г. № 51 (зарегистрировано Минюстом России 5 мая 2003 г., регистрационный № 4499).
- 3.9.Одежда учащихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.
- 3.10.Внешний вид и одежда учащихся гимназии должны соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.
- 3.11. Учащимся запрещается:
- 3.11.1. использовать в качестве деталей массивные украшения (бусы, броши, серьги, кольца, ремни с массивными пряжками), броский макияж и маникюр, пирсинг, тоннели и т.п.;
- 3.11.2. окрашивать волосы в яркие цвет, стричь волосы наголо, под «панка»;
- 3.11.3. наносить татуировки;
- 3.11.4. использовать в одежде, обуви аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующие психоактивные вещества и противоправное поведение.

#### 4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УСТРОЙСТВ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ

- 4.1. Условия применения устройств мобильной связи.
- 4.1.1. Использование устройств мобильной связи даёт возможность:
- контролировать местонахождение ребёнка (обучающегося), его самочувствие;
- осуществлять обмен различными видами информации, кроме демонстрации и распространение окружающим видео- или фото-сюжетов, пропагандирующих культ насилия и жестокости, а так же иных видов негативного влияния на несовершеннолетних согласно Федерального закона от 29.12.2010 N 436-Ф3 (ред. от 29.07.2018) "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".
- 4.1.2. Не допускается пользование устройствами мобильной связи во время ведения образовательного процесса в Учреждении без разрешения учителя.
- 4.1.3. На период ведения образовательного процесса в Учреждении владелец устройства мобильной связи должен отключить его, либо отключить звуковой сигнал телефона поставив его в режим «без звука» (в том числе с исключением использования режима вибрации из за возникновения фантомных вибраций).
- 4.1.4. Устройства мобильной связи обучающихся 1-7 классов во время ведения образовательного процесса в Учреждении должны находиться в портфелях (по возможности в футляре) обучающегося.
- 4.1.5. Устройства мобильной связи обучающихся 8-11 классов во время ведения образовательного процесса в гимназии могут находиться на партах с разрешения учителя для образовательных целей.
- 4.1.6. Пользование устройствами мобильной связи обучающимися разрешается в перерывах между уроками для связи с родителями (законными представителями) владельца.



- 4.1.7. Ответственность за сохранность устройства мобильной связи лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца). Все случаи хищения имущества рассматриваются в установленном законом порядке и преследуются в соответствии с законодательством РФ.
- 4.1.8. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность в случае предоставления своему ребенку средств связи с выходом в сеть «Интернет» при посещении образовательного учреждения, а также дают согласие на снятие ответственности с руководителя образовательной организации в случае предоставления ребенку личных средств связи с выходом в сеть «Интернет» при посещении образовательного учреждения с вложением в личное дело.
- 4.1.9. Обучающиеся 8-11 классов могут использовать на уроке планшеты или электронные книги в рамках учебной программы только с разрешения учителя и с учетом норм, установленных СанПиНом 2.4.2.2821-10.

#### 5. ПРАВА УЧАЩИХСЯ

Учащиеся имеют право на:

- 5.1.выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 5.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 5.3.обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 5.4. выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением после получения основного общего образования;
- 5.5.получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами);
- 5.6. получение дополнительных образовательных услуг;
- 5.7. дополнительную помощь учителя на индивидуально-групповых занятиях, предусмотренных графиком работы Учреждения;
- 5.8 создание благоприятных условий для самообразования;
- 5.9. участие в демократическом управлении Учреждением (Управляющий совет);
- 5.10. посещение мероприятий, проводимых в Учреждении, по своему выбору;
- 5.11. переход в другую образовательную организацию в течение всего учебного года на любом этапе обучения;
- 5.12. заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;
- 5.13.личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- 5.14. сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- 5.15. уважение человеческого достоинства, достоинства своей семьи; защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 5.16. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;



- 5.17. каникулы плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Учреждения;
- 5.18. обжалование локальных нормативных актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 5.19. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Учреждения;
- 5.20. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивно-массовых мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 5.21.поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

## 6. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

#### Учащиеся обязаны:

- 6.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план или индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогами в рамках образовательной программы;
- 6.2. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 6.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 6.4. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 6.5. бережно относиться к имуществу Учреждения;
- 6.6. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые педагогами гимназии;
- 6.7. дорожить честью гимназии, защищать её интересы;
- 6.8.немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 6.9. находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд, хореография), присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 6.10. поддерживать чистоту и порядок в гимназии и на ее территории.
- 6.11. Обязанности дежурного класса:
- 6.11.1.Дежурный класс помогает дежурному учителю, администратору поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в гимназии.
- 611.2.В дежурстве по гимназии принимают участие учащиеся 5-11 классов.
- 6.11.3.Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по гимназии, утверждённым директором МБОУ «Гимназия №25».
- 6.11.4. За 50 минут до начала первого дежурства дежурный учитель проводит линейкуинструктаж, на которой разъясняются обязанности дежурных, распределяются посты. Дежурный класс выполняет свои обязанности с 7.30 до окончания уроков.
- 6.11.5. В конце дежурства ежедневно посты сдаются дежурному администратору.
- 6.11.6. Все учащиеся гимназии должны выполнять законные требования дежурных.



- 6.12. Обязанности дежурного по классу:
- 6.12.1. В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.
- 6.12.2. Дежурный помогает педагогу подготовить класс для урока.
- 6.12.3. Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя.
- 6.12.4. Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.
- 6.12.5. Дежурные 1-4 классов осуществляют посильную помощь учителю.

#### 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

- 7.1. Учащимся запрещается:
- 7.1.1. приносить, передавать, использовать в гимназии и на её территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- 7.1.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 7.1.3. находиться в помещениях гимназии в верхней одежде.
- 7.1.4. жевать жевательную резинку в гимназии;
- 7.1.5. курить, употреблять испарительные смеси, используемые в устройствах, имитирующих курение табака, в помещениях, на территории гимназии и на расстоянии 50 метров от неё;
- 7.1.6. использовать ненормативную лексику на уроках и переменах;
- 7.1.7. играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) учащегося;
- 7.1.8. запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному администратору, учителю или работнику гардероба. К учащимся, присвоившим чужие вещи, могут применяться дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.
- 7.1.9.устраивать физическую конфронтацию по отношению к ученикам и работникам Учреждения, запугивать, унижать, дискриминировать по национальному или религиозному признаку;
- 7.1.10. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся и работников Учреждения, имущества гимназии.
- 7.1.11. без письменного разрешения дежурного администратора или медсестры уходить из гимназии в урочное время.
- 7.2. За неисполнение или нарушение Устава МБОУ «Гимназия №25», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящим Положением.
- 7.3. За совершение противоправных нарушений учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 7.4. Уважительными причинами отсутствия считаются:
  - -личная болезнь;
  - -посещение врача (предоставляется талон или справка);
- -экстренные случаи в семье, требующие личного участия учащегося (подтверждается заявлением родителей);



-пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

- 7.4.1. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора Учреждения.
- 7.4.2. Ученик, пропустивший более 3 дней в течение недели, допускается до занятий после предъявления медицинской справки или записки (объяснительной) от лица родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.
- 7.4.3. Учащиеся, систематически опаздывающие в Учреждение, могут быть вызваны для объяснения в администрацию гимназии с приглашением родителей (законных представителей).
- 7. 5. После окончания занятий учащиеся должны покинуть школу через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

#### 8. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

- 8.1. Уроки в Учреждении проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором гимназии.
- 8.2. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.
- 8.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).
- 8.4. Удаление учащихся с урока запрещено.
- 8.5. Снятие учащихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора гимназии, заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР или дежурного администратора.
- 8.6. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя.

## 9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА УРОКАХ

- 9.1. Перед началом урока учащиеся должны подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы в классе. Опаздывать на урок не разрешается. 9.2. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того,
- 9.2. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- 9.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.
- 9.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.
- 9.5. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.
- 9.6. Во время урока учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.
- 9.7. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.



## 10. ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ

- 10.1. Во время перемен учащийся обязан:
- 10.1.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
- 10.1.2. подчиняться требованиям дежурных учителей, администратора и работников Учреждения, дежурному классу;
- 10.2. Во время перемен учащимся запрещается:
- 10.2.1.бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
- 10.2.2. толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- 10.2.3. применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- 10.2.4.употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим;
- 10.2.5. использовать устройство мобильной связи как фото- видеокамеру, нарушая тем самым права участников образовательных отношений на неприкосновенность частной жизни.
- 10.2.6. прослушивать радио и музыку без наушников.
- 10.2.7. демонстрировать фотографии и снимки, видеозаписи, оскорбляющие достоинство человека, пропагандировать жестокость и насилие посредством устройства мобильной связи, наносить вред имиджу учреждения
- 10.2.8. принимать пищу в коридорах гимназии.
- 10.2.9. покидать здание гимназии без письменного разрешения дежурного администратора или медицинского работника.

#### 11. ПОВЕДЕНИЕ В МЕСТАХ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ

#### 11.1 Школьная столовая

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, на лестницах и в рекреациях;
- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде и с распущенными длинными волосами.

#### 11.2. Библиотека

Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания учащихся;
- соблюдение тишины во время работы в читальном зале;
- учащиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

#### 11.3. Спортивный зал





- Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций;
- Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

## 11.4. Рекреации

Учащиеся, находясь в рекреации, соблюдают следующие правила:

- в рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу;
- учащимся 5-11 классов во время учебного процесса находиться на 3 этаже (рекреация начальной школы) без учебной необходимости не разрешается.
- Учащимся 1-4 классов во время учебного процесса находиться на 1, 2 этажах, 3 этаже (за исключением рекреация начальной школы) без учебной необходимости не разрешается.

## 12. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

- 12.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся гимназии могут быть применены следующие виды поощрений:
- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению медалью.
- 12.2. Процедура применения поощрений:
- 12.2.1.Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося могут применять все педагогические сотрудники гимназии при проявлении учащимися активности с положительным результатом. 12.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора гимназии на основании письменного ходатайства классного руководителя.
- 12.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией гимназии по представлению классного руководителя и (или) учителяпредметника, за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения, района, города.
- 12.2.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных финансовых средств по представлению заместителей директора, президента МБОУ «Гимназия №25» и педагогического совета на основании приказа директора за особые успехи, достигнутые на уровне района, города, 12.2.5. Представление награждению медалью осуществляется решением педагогического совета гимназии в соответствии с действующим законодательством.
- 12.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов гимназии к учащимся могут быть применены меры воспитательного и/или дисциплинарного воздействия.





- устное замечание;
- сообщения о нарушениях дисциплины родителям (законным представителям);
- замечание в электронный дневник;
- дополнительные занятия по изучению Правил поведения;
- объявление замечания, выговора в приказе по Учреждению;
- вызов учащегося и его родителей (законных представителей) на Совет профилактики, административное совещание;
- обсуждение проступка в классных коллективах;
- постановка на внутришкольный учёт;
- ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних.
- 12.3.1.Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого для учёта мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.
- 12.3.2. В случае нарушения законов Российской Федерации учащиеся и их родители (законные представители) могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 12.3.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья.
- 12.3.4.При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение членов Школьного Парламента и общешкольного родительского комитета.
- 12.3.5. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель, администрация гимназии, психолог и социальный педагог.
- 12.3.6. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору гимназии участника образовательных отношений.
- 12.3.7. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Совет профилактики, создаваемый его приказом в начале каждого учебного года. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.
- 12.3.8. Отчисление учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ «Гимназия №25» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников гимназии, а также нормальное функционирование Учреждения.
- 12.3.9. Решение об исключении учащегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 12.3.10 Администрация Учреждения незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из гимназии его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.



- 12.3.11. Дисциплинарное взыскание на основании решения Совета профилактики объявляется приказом директора гимназии. С этим приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- 12.3.12.Учащийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.
- 12.3.13. Если в течение полугодия со дня применения меры дисциплинарного взыскания постановка на внутренний учет к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 12.3.14. Директор гимназии имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня её применения по собственной инициативе, ходатайству классного руководителя, Школьного Парламента, общешкольного родительского комитета.

## 13. ЗАЩИТА ПРАВ УЧАЩИХСЯ

В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления МБОУ «Гимназия №25» обращения о нарушении и (или) ущемлении её работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в школьную службу примирения и/или комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать в соответствии с законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

#### 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 14.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
- 14.2. Изменения и (или) дополнения вносятся директором гимназии при согласовании педагогическим советом.
- 14.3. Текст настоящего положения размещается на сайте гимназии.



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

#### 1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по BP	Кривчикова О.С.		29.05.2020

## 2 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата

# **3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** 29.05.2020 г.

## 4 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

1. Директор.

Учтенные копии документа

- 1. Заместитель директора по ВР.
- 2. Руководитель МО классных руководителей.

# ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в ЛНА -02-01		Уполномоченный по качеству урного подразделения / лицо, вносящее изменения в ЛНА -02-01	
изменения			ФИО	Подпись