муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 25»
МБОУ «Гимназия № 25»
650003, г. Кемерово, бульвар Строителей, 44Б 8 (384 – 2) -73-29-20
www.gimnaz25.ru gimnaz25@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Подписан: Дырдин Максим Алексеевич
DN: C=RU, S=Кемеровская область, L=Кемерово, T=Директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ГИМНАЗИЯ № 25""", СНИЛС=13268010429, ИНН=424004276219, E=madyrdin@mail.ru, G=Максим Алексеевич, SN=Дырдин, CN=Дырдин Максим Алексеевич

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет
Протокол № __1_
от «30» августа 2022г.

РАССМОТРЕНО

Управляющий совет
Протокол №_1__
от «____» _____2022 г.
http://gimnaz25.ru/wp-content/uploads/2022/11/lna-01-04-polozhenie-o-roditelskom-komitete.pdf

Локальный нормативный акт № 01-05

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ

г. Кемерово, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управляющий совет Учреждения - коллегиальный орган управления Учреждением, с представительством от учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников, администрации Учреждения.
1.2. Управляющий совет не является юридическим лицом.
1.3. Управляющий совет действует на основании положения об Управляющем совете, утвержденного приказом директора образовательного учреждения.
1.4. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Управляющего совета определяются уставом Учреждения и Положением об Управляющем совете. Положение об Управляющем совете определяет задачи, функции и права Управляющего совета.
1.5. Настоящее Положение и деятельность Управляющего Совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу образовательного учреждения.
1.6. Управляющий совет осуществляет тесное взаимодействие с Педагогическим советом образовательного учреждения и его учредителями, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения Управляющего совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

2.1. Основной целью Управляющего Совета является содействие функционированию и развитию образовательного учреждения.
2.2. В своей деятельности Управляющий Совет решает следующие задачи:

- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки образовательного учреждения;
- содействует формированию финансового фонда образовательного учреждения;
- содействует совершенствованию материально-технической базы образовательного порождения, благоустройству его помещений и территории;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения;
- оказывает образовательному учреждению различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников образовательного учреждения;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий образовательного учреждения.

2.3 Управляющий совет обладает правом контроля за деятельностью по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

3.1. К компетенции Управляющего совета относится:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- принятие Программы развития Учреждения;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития Учреждения;

- внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения,
- внесение предложений по вопросам проведения мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся, развития воспитательно-образовательного процесса в Учреждении;
- заслушивание отчета директора по итогам учебного и финансового года. В случае неудовлетворительной оценки отчета директора Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Учреждения;
- участие в подготовке публичного (ежегодного) доклада директора Учреждения;
- выступление от имени Учреждения в органах власти, иных организациях и учреждениях;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

4.1. Управляющий совет создается на 1 год, в дальнейшем переизбирается.
4.2. Члены Управляющего совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.
4.3. Управляющий совет действует на основе гласности и равноправия его членов.
4.4. Членами Управляющего совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации.
4.5. В состав Управляющего совета входят по одному родителю (законному представителю) от класса, президент Учреждения, председатель общего собрания трудового коллектива. Директор Учреждения в обязательном порядке входит в члены Управляющего совета.
4.6. Управляющий совет возглавляет Председатель, обладающий организационн ыми и координационными полномочиями. Председатель совета ежегодно избираются на первом заседании большинством голосов при открытом голосовании.
4.7. Оперативное руководство и организация деятельности Совета осуществляется председателем.
4.8. Председатель Совета, организует работу Совета, ведет заседания Совета, выносит на рассмотрение Совета предложения о планах его работы и времени заседаний.
4.9 Заседание Управляющего совета считается правомочным, если на нем присутствует большинство его членов. Решения Управляющего совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Управляющего совета. Решения Управляющего совета оформляются протоколами.
4.10 Решения Управляющего совета принимаются на его заседаниях, проводимых не реже 2 - х раз год, согласно плану работы.
Внеочередные заседания могут быть созваны его Председателем по мере необходимости, по требованию членов Управляющего совета.
4.11. В работе Управляющего совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов образовательного учреждения, различных организаций, обществ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА.

5.1. Управляющий совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Управляющего совета.

6.2. Принятие решения о прекращении деятельности Управляющего совета относится к компетенции педсовета, в компетенции которого находится принятие локальных актов образовательного учреждения.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Директор	**Дырдин М.А.**		

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ «_____» _____ 2020 г.

СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- директор.

Копии контрольных экземпляров документа:

- заместитель директора по БЖ.

ЛИСТ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в СМК ЛНА-01-05	Дата получения документа об изменениях / внесения изменений	Уполномоченный по качеству структурного подразделения / лицо, вносящее изменения в СМК ЛНА-01-05	
			ФИО	Подпись