**Положение**

**о** **порядке** **проведения** **3 -х** **ступенчатого** **контроля**

**за обеспечением безопасности** **труда в МБОУ «Гимназия № 25»**

**1.Общие** **положения**

1.1.Трехступенчатый (административно-общественный)  контроль  в системе управления  охраной   труда  является основной формой  контроля  администрации и комитета профсоюза образовательного учреждения за состоянием условий  труда  на рабочих местах, в учебных кабинетах, а также соблюдением должностными лицами и работающими требований трудового законодательства, стандартов безопасности  труда, правил, норм, инструкций и др. нормативно-технических документов по  охране   труда.

Трехступенчатый  контроль  не исключает  проведения  административного  контроля  в соответствии с должностными обязанностями руководителей, а также общественного  контроля  комиссии по  охране   труда.

1.2.Руководство организацией трехступенчатого  контроля  осуществляют руководитель образовательного учреждения, комиссии по  охране   труда, председатель и члены комитета профсоюза образовательного учреждения, представители других общественных органов.

**2.Первая ступень трехступенчатого контроля**

2.1.Первую ступень контроля осуществляют зав. кабинетами физики, химии, биологии, физкультуры, информатики, учебными мастерскими в начале учебного года, впоследствии ежедневно.

2.2.На первой ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;

-состояние и правильность организации рабочих мест в учебных кабинетах.

-безопасность технологического оборудования;

- соблюдение работающими правил электробезопасности при работах на электроустановках и с электроинструментом;

- исправность приточной и вытяжной вентиляции;

-наличие и соблюдение работающими инструкций по  охране   труда;

-наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты.

2.3.При обнаружении отклонений от правил и норм техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал общественно-административного  контроля  с указанием сроков исполнения.

**3. Вторая ступень трехступенчатого** **контроля**

3.1.Вторую ступень  контроля  проводят ответственный и уполномоченный по  охране   труда  один раз в месяц.

3.2.На второй ступени трехступенчатого  контроля  рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой ступени  контроля;

- выполнение мероприятий, намеченных в результате  проведения  второй и третьей ступеней  контроля;

- выполнение приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения и решений комитета профсоюза, предложений уполномоченных по  охране   труда;

-выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и  контроля;

- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;

- исправность и соответствие производственного оборудования и технологических процессов требованиям стандартов безопасности  труда  и другой нормативно-технической документации по  охране   труда ;

-соблюдение работающими и учащимися правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;

- соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных систем и установок, технологических режимов и инструкций;

-состояние инструкций по  охране   труда, наличие и состояние плакатов, памяток по  охране   труда , сигнальных цветов и знаков безопасности;

- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств и контрольно-измерительных приборов;

-своевременность и качество  проведения  инструктажа работающих и учащихся по безопасности труда;

 - наличие и правильность использования работающими и учащимися средств индивидуальной защиты;

- соблюдение установленного режима  труда  и отдыха, трудовой дисциплины.

3.3.Результаты проверки записываются в журнале административно-общественного  контроля  и сообщаются администрации учреждения.

В случае грубого нарушения правил и норм  охраны   труда , которое может причинить ущерб здоровью работающих и учащихся или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения нарушения.

**4.Третья ступень трехступенчатого** **контроля**

4.1.Третью ступень контроля осуществляет руководитель образовательного учреждения, не реже одного раза в полугодие.

4.2.На третьей ступени трехступенчатого  контроля  рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней  контроля;

- выполнение мероприятий, намеченных в результате  проведения  третьей ступени  контроля;

-выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и  контроля , приказов руководителя учреждения и решений комитета профсоюза по вопросам  охраны   труда ;

-выполнение мероприятий, предусмотренных планами, коллективным договором, соглашениями, инструкциями по охране труда и др. документами;

-выполнение мероприятий по результатам расследования тяжелых и групповых несчастных случаев и аварий;

- техническое состояние и содержание помещений и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями;

-эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции;

-выполнение графиков планово-предупредительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;

- обеспеченность работающих и учащихся средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи и хранения, чистки и ремонта;

- обеспеченность работающих и учащихся санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;

-состояние стендов по  охране   труда;

-организация  проведения  обучения работающих;

-подготовленность персонала к работе в аварийных условиях.

4.3.На основании результатов анализа проводят проверку состояния замечаний, отмеченных в журнале учета  проведения  административно-общественного  контроля  первой и второй ступени. На совещаниях у руководителя учреждения заслушивают ответственных лиц за выполнение соглашения по  охране   труда, проводят анализ происшедших несчастных случаев в школе.

4.4. Проведение  совещания рекомендуется оформлять протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц.